



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

OSPEDALE ONCOLOGICO

BARI

**AREA GESTIONE TECNICA
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnica Determinazione n. <u>72</u> del <u>14.03.2013</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>136</u> del <u>19.03.2013</u>
---	--

OGGETTO: Presa d'atto e Liquidazione fatture WIND Telecomunicazioni S.p.A.

L'anno duemila tre dic il giorno quattordici
nel mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che :

- questo Istituto ha autorizzato con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 30/11 la spesa per le utenze telefoniche;
- la società Wind Telecomunicazioni S.p.A., ha erogato in nostro favore servizi di Telecomunicazione, comprendente anche la fornitura di Servizi di rete (progetto Rugar);

- questo Ente, con Raccomandata A. R. Prot. 13005 del 30/11/2010 ha chiesto disdetta per le forniture riferite unitamente al cod. cliente n. 320276 - cod. Account 100505817;

Visto:

- la società Wind Telecomunicazioni, nei mesi successivi alla disdetta, continuava ad emettere fatture relative alle forniture Progetto Rugar, a seguito delle quali questo Ente reiterava richieste di disdette e rimborsi (raccomandata A. R. Prot. 15992 del 12/10/12) a seguito anche dell'atto di significazione e messa in mora dall'Avvocato Alessandro Barbaro per nome e per conto della stessa Società;
- questo Ente con Raccomandata A.R. Prot. 20221 del 11/12/12, scrive alla Società chiedendo l'urgente disdetta di tutte le altre forniture afferenti al codice cliente precedentemente menzionato;
- la Società Wind Telecomunicazioni, di concerto con questo Ufficio, a seguito di alcune verifiche contabili, è emerso che lo stesso Ente è creditore della somma pari ad **€ 7.462,83** (6.517,00 + N.C. 945,83) in merito a fatturazioni di utenze non dovute in quanto precedentemente già disdette dall'Ente con regolari comunicazioni alla Società telefonica: prot. 13005 del 30/11/2010;
- che allo stato la predetta Società ha comunicato le relative risultanze sulla situazione creditizia/debitoria, come da allegata lettera che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Rilevato:

- che all'esito della rielaborazione creditizia e debitoria, come condivisi con Wind Telecomunicazioni S.p.A. nell'ambito di apposite comunicazioni telefoniche e via mail, sono emersi prospetti contabili di credito/debito a favore dell'Ente, riscontrabile dalla lettera inviata da Wind Telecomunicazioni che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Ritenuto:

- che le stesse fatture risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 4/2013 costituente parte integrante del presente provvedimento, per un importo

complessivo di € **5.595,63**=Iva inclusa, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 30/11;

Per tutti i motivi di cui in premessa:

D E T E R M I N A

1. di prendere atto della documentazione contabile inviata a mezzo Raccomandata A.R. da parte di Wind Telecomunicazioni S.p.A. all'Ufficio Ragioneria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, relativa al rimborso a credito/debito delle fatturazioni emesse e non dovute ed al pagamento delle fatturazioni per fornitura servizi residuali;
2. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 4/2013 costituente parte integrante del presente provvedimento, per un importo complessivo di € **5.595,63**=Iva inclusa, giusta deliberazione n. 30/11;
3. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture e della documentazione di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
Ass. Amministrativo
F.to: Geom. Concetta Sciannimanico

IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **19.03.2013** al **in corso**

Bari, 19.03.2013

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
